

**VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE****N. 43 DEL 26/10/2016**

OGGETTO: "D.Lgs. 23-06-2011 n. 118 - APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) ai sensi dell'art. 170 del Tuel 267/2000".

L'anno duemilasedici, addì 26, del mese di ottobre alle ore sedici e minuti trenta nella solita sala delle riunioni. Previo esaurimento delle formalità prescritte dalla vigente Legge Comunale e Provinciale, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale in seduta **SEGRETA**

Sono presenti i Signori:

Cognome Nome	Carica	Pr.	As.
JACQUEMET DEBORAH FRANCESCA A.	Sindaco	X	
ALESSI TERESA	Vice Sindaco	X	
NICCO GIORGIO	Assessore	X	
BOTTAN LARA	Assessore	X	
	Totale	4	0

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale GAIDO DARIO il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Signor JACQUEMET DEBORAH FRANCESCA A. nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

OGGETTO: "D.Lgs. 23-06-2011 n. 118 - APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) ai sensi dell'art. 170 del Tuel 267/2000".

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATI i seguenti atti:

- l'articolo 46, comma 3, della legge regionale 54/98;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 28.04.2016 all'oggetto "Approvazione bilancio di previsione pluriennale e relazione previsionale e programmatica 2016/2018";
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 18 del 11.05.2016 all'oggetto "Bilancio di previsione pluriennale 2016/2018 – assegnazione quote di bilancio".
- il vigente regolamento di contabilità;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 del 21.07.2016 con la quale è stato approvato il rendiconto esercizio finanziario 2015;
- la l.r. 36/2011 e smei recante ad oggetto: "Nuova disciplina delle acquisizioni in economia di beni e di servizi. Abrogazione della legge regionale 16 giugno 2005, n. 13 (Disposizioni in materia di acquisizione in economia di beni e servizi. Abrogazione dei regolamenti regionali 28 marzo 1994, n. 2 e 5 dicembre 1995, n. 8).
- lo Statuto Comunale vigente;
- il Regolamento Comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi.
- il verbale di deliberazione della Conferenza dei Sindaci n. 2 in data 02.10.2015 avente ad oggetto: "Convenzione quadro tra i Comuni di Hône, di Pontboset, di Champorcher e di Bard per l'esercizio in forma associata delle funzioni e dei servizi comunali da svolgere in ambito territoriale sopra comunale mediante costituzione di uffici unici comunali associati – Organizzazione e disposizioni temporanee degli uffici comunali" ;
- la Legge regionale 11 dicembre 2015, n. 19. Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale della Regione autonoma Valle d'Aosta (Legge finanziaria per l'anno 2016);
- la legge regionale 23 luglio 2010, n. 22 recante "Nuova disciplina dell'organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli enti del comparto unico della Valle d'Aosta. Abrogazione della legge regionale 23 ottobre 1995, n. 45, e di altre leggi in materia di personale";
- la legge regionale 19 dicembre 2014, n. 13 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale della Regione autonoma Valle d'Aosta (Legge finanziaria per gli anni 2015/2017). Modificazioni di leggi regionali.", ed in modo particolare l'articolo 8 (Disposizioni in materia di contenimento della spesa per il personale regionale)

VISTO il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali", recante norme relative alla predisposizione e l'approvazione del bilancio annuale di previsione, nonché alla programmazione finanziaria degli enti locali ed in particolare l'art. 170 che così recita:

"1. Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione. Con riferimento al periodo di programmazione decorrente dall'esercizio 2015, gli enti locali non sono tenuti alla predisposizione del documento unico di programmazione e allegano al bilancio annuale di previsione una relazione previsionale e programmatica che copra un periodo pari a quello del bilancio pluriennale, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile vigente nell'esercizio 2014. Il primo documento unico di programmazione è adottato con riferimento agli esercizi 2016 e successivi. Gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione adottano la disciplina prevista dal presente articolo a decorrere dal 1° gennaio 2015.

2. Il Documento unico di programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente."

ATTESO che la R.A.V.A ha stabilito che, per l'esercizio finanziario 2016, i termini per l'approvazione del D.U.P., del provvedimento di salvaguardia degli equilibri di bilancio e della variazione di assestamento generale, siano differiti al 31.10.2016;

VISTI i principi contabili pubblicati sul sito del Ministero dell'Economia e delle Finanze ed in particolare il Principio contabile concernente la competenza finanziaria potenziata;

VISTO il Documento Unico di Programmazione (DUP) allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale sotto la lett. A);

ACCERTATO che, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 49 e 147 bis comma 1 del D.Lgs. 267/2000, è stato richiesto, in merito al presente provvedimento, il parere del responsabile del servizio interessato al provvedimento in ordine alla regolarità tecnica nonché il parere del Responsabile del servizio Finanziario;

DATO ATTO che sulla proposta di deliberazione il Segretario Comunale ha espresso parere favorevole di legittimità ai sensi dell'art. 49 bis della l.r. 07.12.1998, n. 54 e successive modificazioni;

Ad unanimità di voti legalmente espressi in forma palese

DELIBERA

1. DI APPROVARE lo schema di Documento Unico di Programmazione (DUP) così composto:
 - a) Sezione strategica, con riferimento alla durata del mandato amm.vo;
 - b) Sezione operativa, con riferimento al triennio 2017/2019;
2. DI TRASMETTERE il presente provvedimento al Consiglio Comunale per l'adozione degli atti di competenza;
3. DI DISPORRE che una copia del presente provvedimento sia trasmessa, per quanto di rispettiva competenza, ai Dirigenti;
4. DI DICHIARARE la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18-08-2000, n. 267, per consentire l'immediata attuazione di quanto disposto.

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE

F.to JACQUEMET DEBORAH FRANCESCA A.

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to GAIDO DARIO

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Io sottoscritto Segretario Comunale, attesto che copia del presente verbale viene pubblicato all'Albo Pretorio on line di questo Comune accessibile al pubblico dal sito www.comune.bard.ao.it (art. 32 L.69/2009) dal 16/11/2016 per rimanervi per 15 giorni consecutivi decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione.

Bard, li 16/11/2016

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to GAIDO DARIO

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI (Art.125 D.Lgs.267/00)

Si dà atto che del presente verbale viene data comunicazione oggi 16/11/2016, giorno di pubblicazione ai capigruppo consiliari riguardo alle materie elencata al I° comma, lett. C, dell'art. 17 della L.R. 23.08.1993, n. 73

Bard, li 16/11/2016

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to GAIDO DARIO

ESECUTIVITA'

Diventa esecutiva in data 16-nov-2016

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 10, comma 2 – L.R. 21.01.2003 N. 3

Bard, Li 16/11/2016

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to GAIDO DARIO

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Bard, li 16/11/2016

IL SEGRETARIO COMUNALE

GAIDO DARIO