



ORIGINALE

**VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE****N. 7 DEL 01/02/2021****OGGETTO:****PRESA D'ATTO DELLA TRASMISSIONE DA PARTE DEL RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE DELLA RELAZIONE AL PIANO PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE DELL'ANNO 2020.**

L'anno duemilaventuno, addì ventotto, del mese di gennaio alle ore ventuno e minuti quarantacinque nella solita sala delle riunioni. Previo esaurimento delle formalità prescritte dalla vigente Legge Comunale e Provinciale, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale in seduta SEGRETA

Sono presenti i Signori:

Cognome Nome	Carica	Pr.	As.
MARTINO SILVANA	Sindaco	X	
D'HERIN KATIA	Vice Sindaco		X
ALESSI TERESA	Assessore	X	
RAVO ROBERTO	Assessore	X	
Totale		3	1

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale ROLLANDOZ PAOLA il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Signor MARTINO SILVANA nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

OGGETTO: PRESA D'ATTO DELLA TRASMISSIONE DA PARTE DEL RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE DELLA RELAZIONE AL PIANO PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE DELL'ANNO 2020.

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATI i seguenti atti:

- la l.r. 54/1998 e smei;
- il Bilancio di Previsione Pluriennale per il triennio 2020/2022 e suoi allegati, approvati con deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 19.02.2020;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 22.06.2020, con la quale è stato approvato il rendiconto per l'esercizio finanziario 2019;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 11 del 04.03.2020 con la quale è stato approvato il documento equivalente al PEG di cui all'art. 11 del vigente regolamento di contabilità ed assegnazione delle quote di bilancio triennale 2020/2022 ai responsabili di spesa;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 64 del 30.12.2020 ad oggetto: "ESERCIZIO PROVVISORIO 2021 DEL BILANCIO 2021/2023 IN RIFERIMENTO ALL'ART. 163 DEL TUEL AI SENSI DEL PUNTO 8 DEL PRINCIPIO CONTABILE APPLICATO CONCERNENTE LA CONTABILITA' FINANZIARIA DI CUI ALL'ALLEGATO 4/2 AL D.LGS. 118/2011".-
- lo Statuto Comunale vigente;
- il Regolamento Comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi;
- il verbale di deliberazione della Conferenza dei Sindaci n. 2 in data 02.10.2015 avente ad oggetto: "Convenzione quadro tra i Comuni di Hône, di Pontboset, di Champorcher e di Bard per l'esercizio in forma associata delle funzioni e dei servizi comunali da svolgere in ambito territoriale sovra comunale mediante costituzione di uffici unici comunali associati – Organizzazione e disposizioni temporanee degli uffici comunali";
- il verbale di deliberazione della Conferenza dei Sindaci n. 9 in data 22.10.2018 avente ad oggetto: "Convenzione quadro tra i comuni di Hône, di Pontboset, di Champorcher e di Bard per l'esercizio in forma associata delle funzioni e dei servizi comunali da svolgere in ambito territoriale sovracomunale mediante costituzione di uffici unici comunali associati - conferma conferimento dell'incarico di segretario alla Dott.ssa ROLLANDOZ Paola a seguito nomina nuovo Sindaco del comune di Champorcher";
- il Decreto n. 1 del 02.01.2020 con la quale la Dott.ssa RAMONI Anna è stata nominata responsabile dell'area tecnica e manutentiva dei quattro Comuni dell'Ambito Unico ottimale;
- il testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, e smei;
- il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 - Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

VISTA la legge 6 novembre 2012, n.190 (Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione) che all'art. 1, comma 14 prevede che il responsabile della prevenzione della corruzione trasmetta all'organo di indirizzo dell'amministrazione la relazione annuale recante i risultati dell'attività svolta;

RICHIAMATE le istruzioni per la compilazione della "Scheda per la predisposizione e la pubblicazione della Relazione annuale del Responsabile della prevenzione della corruzione" sul sito: <http://www.anticorruzione.it>;

DATO ATTO che per il 2020 l'RPCT ha effettuato a inizio gennaio il monitoraggio sull'attuazione delle misure di cui al PTPCT sulla piattaforma ANAC e che pertanto come specificato nel Comunicato del Presidente dell'Autorità del 13 novembre 2019 l'RPCT **può pubblicare la Relazione Annuale utilizzando il documento in formato word predisposto dalla Piattaforma generato automaticamente sulla base dei dati inseriti dall'RPCT e che pertanto non viene utilizzato il file Excel usato negli anni precedenti;**

VISTO il Piano triennale per la prevenzione della corruzione 2020-2022 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 4 del 29 gennaio 2020;

VISTA la relazione, che si allega alla presente, trasmessa alla Giunta in data odierna predisposta dalla piattaforma e integrata per alcuni punti dall'RPCT;

DATO ATTO che in fase istruttoria del presente provvedimento è stato effettuato il controllo di regolarità amministrativa, ai sensi dell'art. 147bis del TUEL, come dimostrato dal sottostante parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, espresso ai sensi dell'art. 49 del TUEL, cui fa rinvio l'art. 49bis comma 2 della l.r. n. 54/1998;

DATO ATTO che il presente provvedimento non ha riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria né sul patrimonio dell'ente;

VISTO il parere favorevole di legittimità espresso dal segretario comunale ai sensi dell'art. 49bis comma 1 della l.r. n.54/1998;

PRENDE ATTO

1. della trasmissione da parte del responsabile della prevenzione della corruzione della Relazione al Piano di prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2020 (PTPCT) e demanda agli uffici comunali competenti la pubblicazione della stessa sulla apposita sezione "Amministrazione trasparente del comune/altri contenuti/prevenzione della corruzione" e l'invio all'ANAC come da disposizioni dell'Autorità stessa.

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE
MARTINO SILVANA

IL SEGRETARIO COMUNALE
ROLLANDOZ PAOLA

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

N. 23 Registro Pubblicazioni.

Certifico che copia della presente delibera viene pubblicata all'Albo Pretorio Comunale dal giorno 01/02/2021 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi fino al giorno 16/02/2021 ai sensi dell'art.52bis, della L.R. 08/12/1998 n. 54, modificata con L.R. 12.03.2003, n. 3.

Bard, lì 01/02/2021

IL SEGRETARIO COMUNALE
ROLLANDOZ PAOLA

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI (Art.125 D.Lgs.267/00)

Si dà atto che del presente verbale viene data comunicazione oggi 01/02/2021, giorno di pubblicazione ai capigruppo consiliari riguardo alle materie elencata al I° comma, lett. C, dell'art. 17 della L.R. 23.08.1993, n. 73

Bard, lì 01/02/2021

IL SEGRETARIO COMUNALE
ROLLANDOZ PAOLA

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione diventa esecutiva oggi 01/02/2021, primo giorno di pubblicazione, ai sensi dell'art. 52ter della L.R. 08.12.1998 n. 54, modificata con L.R. 12.03.2003 n. 3.

Bard, Li 01/02/2021

IL SEGRETARIO COMUNALE
ROLLANDOZ PAOLA
