

COMUNE DI BARD

Regione Autonoma Valle d'Aosta



COMMUNE DE BARD

Région Autonome de la Vallée d'Aoste

**VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE**

N. 84 DEL 16/12/2024

OGGETTO:

**APPROVAZIONE DEI CRITERI PER LA RIPARTIZIONE DEGLI INCENTIVI PER
FUNZIONI TECNICHE DI CUI ALL'ARTICOLO 45 DEL D.LGS. 36/2023**

L'anno duemilaventiquattro, addì sedici, del mese di dicembre alle ore venti e minuti dieci in videoconferenza.

Previo esaurimento delle formalità prescritte dalla normativa vigente, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale.

Sono presenti i Signori:

Cognome Nome	Carica	Pr.	As.
MARTINO SILVANA	Sindaco	X	
D'HERIN KATIA	Vice Sindaco	X	
ALESSI TERESA	Assessore	X	
RAVO ROBERTO	Assessore	X	
ROSSI EDDA ANNA	Assessore	X	
Totale		5	0

Assiste alla seduta il Segretario Comunale MORELLI LAURA il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il/la Signor/a MARTINO SILVANA assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

OGGETTO:

APPROVAZIONE DEI CRITERI PER LA RIPARTIZIONE DEGLI INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE DI CUI ALL'ARTICOLO 45 DEL D.LGS. 36/2023 E ABROGAZIONE DEL PRECEDENTE REGOLAMENTO APPROVATO CON DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 59 DEL 02.10.2019

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la delibera di Giunta comunale n. 22 del 29.04.2022 recante ESAME ED APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO DISCIPLINANTE LO SVOLGIMENTO DELLE SEDUTE IN VIDEOCONFERENZA DELLA GIUNTA COMUNALE;

ATTESO che la seduta viene gestita interamente in modalità VIDEOCONFERENZA;

RILEVATA l'identità dei componenti la giunta comunale connessi da remoto presso le proprie abitazioni;

RICHIAMATI i seguenti atti:

- il testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, e smei;
- Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e smei;
- lo Statuto comunale vigente;
- il Regolamento Comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi;

ATTESO che con il verbale di deliberazione della Conferenza dei Sindaci n. n. 4 in data 22.04.2021 venivano conferiti gli incarichi di segretario comunale dell'ambito territoriale sovracomunale di Hone, Bard, Champorcher e Pontboset;

ATTESO che con decreto sindacale emesso dal Comune di Hone n. 3 del 04.05.2021 veniva conferito l'incarico di segretario e adempimenti connessi alle Sigg.re Paola ROLLANDOZ e Laura MORELLI con decorrenza dal 06.05.2021 dei comuni convenzionati di Hone, Bard, Champorcher e Pontboset";

RICHIAMATO il decreto sindacale emesso dal Comune di Hône n. 4 del 13.12.2023 con il quale la dr.ssa Elisa Maria Vuillermoz, funzionario dipendente del Comune di Champorcher, veniva nominata responsabile dell'ufficio tecnico condiviso tra i Comuni di Champorcher e di Bard con decorrenza dal 01.01.2024 per anni uno;

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio comunale n. 37 del 24.10.2023 recante: "Nota di Aggiornamento al documento unico di programmazione semplificato (DUPS) di cui all'art 170, comma 1, d.lgs n. 267/2000- Periodo 2024/2026. Approvazione";

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio comunale n. 49 del 06.12.2023 recante: "Bilancio di previsione 2024 - 2026 e relativi allegati. Approvazione";

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta comunale n. 66 del 22.12.2023 recante: "Approvazione del documento equivalente al PEG e assegnazione delle quote di bilancio triennale 2024/2026 ai responsabili di spesa";

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 del 30.04.2024 recante: "Approvazione del rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2023 ai sensi dell'art. 227 comma 2 del d.lgs.267/2000 e dell.art.18 comma 1 lett. b) del d.lgs 118/2011";

CONSIDERATA la necessità di definire i criteri per operare gli stanziamenti delle risorse finanziarie necessarie per l'erogazione, a norma dell'art, 45 del d.lgs. n. 36/2023 (Codice dei contratti pubblici), degli

incentivi relativi alle funzioni tecniche svolte dai dipendenti dell'Amministrazione per le attività specificate nell'allegato I.10 del d.lgs. n. 36/2023 e segnatamente:

- programmazione della spesa per investimenti;
- responsabile unico del progetto;
- collaborazione all'attività del responsabile unico del progetto (responsabili e addetti alla gestione tecnico-amministrativa dell'intervento)
- redazione del documento di fattibilità delle alternative progettuali;
- redazione del progetto di fattibilità tecnica ed economica;
- redazione del progetto esecutivo;
- coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione;
- verifica del progetto ai fini della sua validazione;
- predisposizione dei documenti di gara;
- direzione dei lavori;
- ufficio di direzione dei lavori (direttore/i operativo/i, ispettore/i di cantiere);
- coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione;
- direzione dell'esecuzione;
- collaboratori del direttore dell'esecuzione
- coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione;
- collaudo tecnico-amministrativo;
- regolare esecuzione;
- verifica di conformità;
- collaudo statico (ove necessario),

per consentire l'esecuzione dei contratti di lavori e di servizi e forniture (per i quali sia nominato il direttore dell'esecuzione) nel rispetto dei documenti a base di gara, del progetto, dei tempi e costi prestabiliti;

CONSIDERATA altresì la necessità di fissare criteri al fine di operare l'attribuzione e la successiva erogazione degli incentivi medesimi nel rispetto del principio di risultato di cui all'art. 1, comma 4, lett. b) del d.lgs. n. 36/2023 e secondo le modalità previste dalla contrattazione collettiva;

RICHIAMATO a tal fine l'art. 24, comma 3 del d.lgs. n. 165/2001, per cui "il trattamento economico determinato ai sensi dei commi 1 e 2 remunera tutte le funzioni ed i compiti attribuiti ai dirigenti in base a quanto previsto dal presente decreto, nonché qualsiasi incarico ad essi conferito in ragione del loro ufficio o comunque conferito dall'amministrazione presso cui prestano servizio o su designazione della stessa; i compensi dovuti dai terzi sono corrisposti direttamente alla medesima amministrazione e confluiscono nelle risorse destinate al trattamento economico accessorio della dirigenza".

RICHIAMATE tutte le norme disciplinanti la materia alle quali si rimanda per quanto non espressamente previsto ed in particolare l'art. 45 del d.lgs. 36/2023, recante Codice dei contratti pubblici;

CONSIDERATA la necessità di dare attuazione alle previsioni del suddetto d.lgs. 36/2023, al fine di assicurare operatività alla disposizione dell'articolo 45, che necessita della adozione di un atto amministrativo a valenza generale, come indicato dall'ANAC nel parere 3360/2023 – (URCP 54/2023);

RICHIAMATO il principio del risultato di cui all'art. 1 del d.lgs. n. 36/2023, rispetto al conseguimento del quale gli incentivi alle funzioni tecniche risultano strumento necessario richiamato anche in norma di principio, sulla base della quale devono essere applicate le norme del Codice, come previsto dall'art. 4 del medesimo;

CONSIDERATA la necessità di assicurare l'efficienza e l'efficacia dell'azione amministrativa, nel rispetto del principio di buon andamento della pubblica amministrazione di cui all'art. 97 Cost. e quella di favorire il mantenimento di professionalità qualificate all'interno della pubblica amministrazione;

RICHIAMATA la legge regionale 7 dicembre 1998, n. 54 "Sistema delle autonomie in Valle d'Aosta";

RICHIAMATA la legge regionale 17 agosto 1981, n. 87, "Costituzione di una Società per azioni nel settore dello sviluppo dell'informatica" e ss.mm.ii, in particolare laddove sono assegnate alla INVA s.p.a. le funzioni

di centrale unica di committenza regionale ai sensi dell'articolo 1, comma 455, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 (Legge finanziaria 2007);

RICHIAMATA la legge regionale n. 13 del 19 dicembre 2014 “Legge finanziaria per gli anni 2015/2017”, ed in particolare l’art. 13, che istituisce, presso l’Assessorato competente in materia di lavori pubblici, la stazione unica appaltante regionale (SUA VdA) con natura giuridica di centrale unica di committenza;

RICHIAMATO il precedente regolamento in materia adottato dal Comune con deliberazione della Giunta Comunale n. 59 del 02.10.2019;

TENUTO CONTO che con nota assunta agli atti al prot. n. 5708 del 02.12.2024, il Presidente della Delegazione Trattante di parte pubblica ha comunicato che in data 26 novembre 2024 si sono concluse le attività di contrattazione con le Organizzazioni Sindacali regionali di Categoria sul nuovo documento recante i criteri di ripartizione degli incentivi alle funzioni tecniche di cui all’articolo 45 del d.lgs. 36/2023 e hanno congiuntamente proceduto alla sottoscrizione dell’accordo;

RITENUTO di fare propri gli esiti della contrattazione decentrata e conseguentemente adottare i criteri in aderenza a quanto definito nel suddetto accordo;

RICHIAMATO il vigente statuto dell’Amministrazione;

CON il parere favorevole in tema di legittimità della proposta, ad opera del Segretario comunale, ai sensi del combinato disposto dell’art. 9 lett. d) della L.R. 46/1998 e dell’art. 49bis della L.R. 7 dicembre 1998, n. 54 e successive modificazioni;

CON la seguente VOTAZIONE espressa in forma palese:

presenti: 5;

astenuti: 0;

favorevoli: 5;

contrari: 0;

D E L I B E R A

1. DI APPROVARE il documento recante: “Criteri per l’erogazione degli incentivi per funzioni tecniche di cui all’articolo 45 del d.lgs. 36/2023”, che vengono allegati alla presente deliberazione a costituirne parte integrante e sostanziale.
2. DI DARE ATTO che per quanto non disciplinato dai criteri approvati si applicano le vigenti disposizioni di legge.
3. DI DARE ATTO del disposto di cui all’art. 17 del documento di cui al precedente punto 1 recante: “Entrata in vigore”.
4. DI ABROGARE il precedente regolamento in materia adottato dal Comune con deliberazione della Giunta Comunale n. 59 del 02.10.2019.
5. DI DARE ATTO che la presente deliberazione non comporta impegno di spesa;
6. DI PUBBLICARE la presente deliberazione e i criteri allegati all’albo pretorio online del Comune, nella sezione “Disposizioni generali > Atti generali > Atti amministrativi generali” del Portale unico della Trasparenza degli enti locali della Valle d’Aosta e nella sezione “Atti amministrativi generali” del sito web istituzionale del Comune;
7. DI DEMANDARE al Responsabile di spesa ed all’Ufficio tecnico comunale l’adozione degli adempimenti conseguenti al presente atto.

8. DI DARE ATTO che, ai sensi dell'art. 20 comma 1 del regolamento comunale, l'adozione della presente verrà comunicata ai Capigruppo consiliari.

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE
MARTINO SILVANA

LA SEGRETARIA COMUNALE
MORELLI LAURA
